

Znak sprawy: ZPPU/3/2017

Radom, dn. 20.04.2017 r.

Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej

ELEKTROWNIA

26-600 Radom, ul. Mikołaja Kopernika 1  
tel. 48/ 383-60-77; fax 48/ 383-60-78

## Ogłoszenie

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na: **„Świadczenie usług z zakresu programowania i realizacji projekcji filmowych w kinie Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu” oraz organizowania wydarzeń kulturalnych w ramach działalności kina.**

### Informacje ogólne:

- I. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” ul. Kopernika 1, 26-600 Radom
- II. **Nazwa zadania:** Świadczenie usług z zakresu programowania i realizacji projekcji filmowych w kinie Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu oraz organizowania wydarzeń kulturalnych w ramach działalności kina.
- III. **Podstawa udzielenia zamówienia:** jest art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. 2015, poz.2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 750 000 euro.

- IV. **Opis przedmiotu zamówienia (CPV):**  
92120000-1 usługi projekcji filmów;  
92121000-5 usługi dystrybucji filmów kinowych.

### Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu programowania i realizacji projekcji filmowych w kinie Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu, znajdującym się w budynku przy ul. Kopernika 1 w Radomiu, zwanym dalej kinem oraz organizowania wydarzeń kulturalnych w ramach działalności kina obejmujących w szczególności:
  - organizowanie projekcji filmów średnio 5 seansów dziennie 7 dni w tygodniu,
  - prowadzenie edukacji filmowej dzieci i młodzieży, ze szczególnym nastawieniem na popularyzację klasyki kina, kina europejskiego i polskiego o wysokich walorach artystycznych, w tym organizowanie projekcji bajek i filmów dzieci z przedszkoli, dla uczniów wszystkich typów szkół, w ramach seansów szkolnych odbywających się w godzinach przedpołudniowych oraz zapewnienie co najmniej jednego programu edukacyjnego w roku szkolnym.
  - organizowanie innych wydarzeń kulturalnych, w tym w szczególności przeglądów filmowych, bloków tematycznych, jednorazowych bądź cyklicznych imprez filmowych o określonym charakterze, dostosowanym do wybranych grup widzów, imprez filmowych w tym co najmniej – Zimowy przegląd filmowy „Koksownik” odbywający się każdego roku w grudniu
  - organizowanie pokazów filmowych z udziałem twórców co najmniej 10 pokazów w ciągu roku;
  - organizowanie projekcji seansów filmów artystycznych (studyjnych), które muszą stanowić nie mniej niż 50% seansów filmów wyświetlanych w kinie (udział procentowy seansów filmów artystycznych stanowi kryterium wyboru oferty);

- opracowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym koncepcji promocyjnych działań kina i ich prowadzenie, w tym dostarczenie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących bieżącego repertuaru w ilości: plakaty co najmniej 200 sztuk, ulotki 1000 sztuk w okresie miesięcznym.
- 2) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia (umowy), Wykonawca zobowiązuje się do:
- zapewnienia personelu niezbędnego do obsługi seansów filmowych, co najmniej dwóch kontrolerów biletów oraz kierownika kina );
  - pokrywania kosztów związanych z opłatami za energię elektryczną niezbędną do funkcjonowania kina, które będą rozliczane miesięcznie w oparciu o faktyczne zużycie energii elektrycznej z założeniem, że podczas trwania jednego seansu, średnio 100 min, zużywanych jest średnio 5 kWh. Zaś za cenę 1 kWh przyjmuje się iloraz ogólnej kwoty brutto wynikającej z faktury otrzymanej przez Zamawiającego od dostawcy energii elektrycznej i łącznej ilości kWh wynikającej z tej faktury;
  - partycypowania w kosztach zatrudnienia przez Zamawiającego trzech operatorów kinowego sprzętu audio-video poprzez uiszczanie na rzecz Zamawiającego ryczału miesięcznego w wysokości 11.522,72 zł brutto, tj. w wysokości kosztów ponoszonych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia 3 pracowników z wynagrodzeniem w wysokości wynagrodzenia brutto wraz ze składnikami ZUS obciążającymi pracodawcę, które od dnia 1 stycznia 2017 r. wynosi 11.522,72 zł; Zmiana powyższych stawek może zostać wprowadzona przez Zamawiającego w przypadku zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
  - partycypowania w kosztach prowadzenia trzyosobowej obsługi kasowej kina poprzez uiszczanie na rzecz Zamawiającego ryczału miesięcznego w wysokości 8.882,56 zł brutto tj. w wysokości kosztów ponoszonych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia 3 pracowników z wynagrodzeniem w wysokości wynagrodzenia brutto wraz ze składnikami ZUS obciążającymi pracodawcę, które od dnia 1 stycznia 2017 r. wynosi 8.882,56 zł; Zmiana powyższych stawek może zostać wprowadzona przez Zamawiającego w przypadku zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
  - rozpowszechniania materiałów informacyjnych i promocyjnych;
  - partycypowania w kosztach utrzymania czystości w Sali kinowej, foyer wejściowym, toaletach (parter), projektorni, korytarzu komunikacyjnym z foyer do toalet poprzez uiszczanie na rzecz Zamawiającego ryczału miesięcznego w wysokości 2.979,20 zł brutto.
- Ryczałt miesięczny obliczono w wysokości miesięcznych kosztów ponoszonych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia 1 pracownika z wynagrodzeniem 2.979,20 zł brutto wraz ze składkami ZUS obciążającymi koszty pracodawcy, które od 1 stycznia 2017 r. wynosi 2.979,20 zł, plus 10% tych kosztów (297,92 zł brutto z tytułu zakupu środków czystości). Zmiana powyższych stawek może zostać wprowadzona przez Zamawiającego w przypadku zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub

ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

- 3) Zamawiający w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawcy:
- udostępnienie sali kinowej (120 miejsc) i pomieszczeń niezbędnych do obsługi kina wraz z wyposażeniem określonym w tabeli nr 1, w terminach wynikających z uzgodnionego repertuaru kina oraz z zaplanowanych wydarzeń kulturalnych, w czasie niezbędnym do prawidłowego przygotowania i przeprowadzenia projekcji i zaplanowanych wydarzeń;
  - prowadzenie obsługi kasowej kina w oparciu o oprogramowanie system sprzedaży biletów i kontroli dostępu EuroBilet;
  - przedstawianie informacji o ilości sprzedanych biletów na poszczególne seanse filmowe i wydarzenia kulturalne oraz wysokości wpływów z tego tytułu w terminie uzgodnionym z Wykonawcą oraz po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy;
  - opłaty za bilety do kina, obowiązywać będą w wysokości określonej przez Zamawiającego. Średnia cena biletów pozostaje na kwotę 11 zł brutto. Na dzień zawarcia umowy obowiązują stawki opłat określone w tabeli nr 2 do niniejszej umowy. Zmiana powyższych stawek może zostać wprowadzona przez Zamawiającego z własnej inicjatywy lub na wniosek Wykonawcy, uzasadniony wysokością opłat przez dystrybutorów, ZAIKS i PISF, których wysokość jest niezależna od Wykonawcy. Zmiana wysokości opłat wymaga zawarcia aneksu do umowy, przy czym o zmianie tej Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem. Należności z tytułu opłat za bilety do kina stanowią dochód do budżetu Zamawiającego.

**V. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia 5 lat (60 miesięcy) od dnia podpisania umowy.

**VI. Miejsce, sposób i termin składania ofert:** Oferty należy składać do 10.05.2017 r. do godz. 11.00 na I piętrze w sekretariacie Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” przy ul. Kopernika 1 w Radomiu z dopiskiem: „Świadczenie usług z zakresu programowania i realizacji projekcji filmowych w kinie Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” w Radomiu”.

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”/”WYCOFANIE”, zarówno zmiana jak i wycofanie wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

- Zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie ich przekazania zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, w szczególności zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w załączniku nr 1 do ogłoszenia – Formularz oferty. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań mających na celu skutecznego zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający ujawni tę część oferty.

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
  - Wszystkie pisma i dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego, a tłumaczenie potwierdzone za zgodność przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym.
  - Zamawiający wyraża zgodę na wykonywania umowy przy pomocy podwykonawców
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że:
- 1) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one jego działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, jego lub jego przedstawicieli lub jego pracowników,
  - 3) Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części zamówienia.

**VII. Wymagania dotyczące wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**VIII. Termin związania ofertą:** przez okres 30 dni.

**IX. Opis sposobu przygotowania ofert:** - Wykonawcy powinni się zapoznać ze wszystkimi informacjami zawartymi w ogłoszeniu w celu prawidłowego przygotowania ofert;

- treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia;
- ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w 1 egzemplarzu;
- oferta winna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przez kilku Wykonawców;
- oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu;
- oferta oraz wszystkie załączniki powinni podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, bądź jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- wszystkie strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone, ponumerowane kolejno i parafowane, zaś wszystkie naniesione poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;

- oferta powinna być dostarczona do siedziby Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania;
- zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania bądź braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie lub przedterminowe otwarcie;
- Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty bądź ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert;
- wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
- na ofertę składają się: **1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1), 2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, 3. Pełnomocnictwo osoby (osób) podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówieni, ale tylko wtedy, kiedy prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z treści odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.**

**X. Inne informacje:**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XI. Miejsce i termin otwarcia ofert:** otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2017 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego ul. Kopernika 1 w Radomiu w sali konferencyjnej na I piętrze.**XII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

## 1. Cenę brutto oferty oblicza się zgodnie ze wzorem:

Wynagrodzenie Wykonawcy liczone jako zaoferowany % opłat uiszczanych z tytułu sprzedaży biletów pomnożony przez kwotę przewidywanych wpływów z opłat z tytułu sprzedaży biletów w okresie obowiązywania umowy brutto.

Przewidywaną kwotę wpływów Zamawiający wyliczył na kwotę 935.000 brutto w następujący sposób:

średnia roczna sprzedaż biletów tj. 17 000 szt. x czas obowiązywania umowy tj. 5 lat x średnia cena biletu brutto 11 zł (podana w Rozdziale IV ogłoszenia)

Cena oferty brutto musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i uwzględniać wszystkie koszty opisane w ogłoszeniu.

## 2. Przewidywaną kwotę wpływów ( przewidywaną wielkość wpływów z opłat z tytułu sprzedaży biletów brutto), podana została jedynie w celu porównania ofert. Nie gwarantuje się Wykonawcy, że podstawą do obliczenia jego wynagrodzenia będą wpływy wielkości podanych przez Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależało od faktycznych wielkości wpływów do Zamawiającego z opłat z tytułu sprzedaży biletów w okresie obowiązywania umowy w zł brutto.

Uwaga: miesięczne wynagrodzenie nie może przekroczyć 1/60 ceny brutto. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie w wielkości określonej w formularzu oferty.

3. Cena powinna obejmować wszystkie składniki, zobowiązania i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

4. Podana cena będzie stała w okresie obowiązywania umowy i nie będzie ulegała zmianie za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie.

### XIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. **Cena oferty brutto ( 50%)** – to cena oferty wraz z podatkiem VAT za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę wyliczona w sposób podany w Rozdziale XII ogłoszenia;

Cena brutto oferty najniższej

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

2. **Udział w repertuarze kina filmów artystycznych (studyjnych) ( 50%)** – udział procentowy w repertuarze kina seansów filmów europejskich w tym polskich w stosunku do seansów pozostałych filmów minimalny udział wynosi 50%- oferty zawierające propozycję wyświetlania mniej niż 50% filmów artystycznych zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami Zamawiającego;

Udział procentowy oferty ocenianej

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{Udział procentowy oferty ocenianej}}{\text{Najwyższy zaoferowany udział procentowy}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

Ocenię podlegają tylko oferty, których treść odpowiada treści ogłoszenia. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie przedstawili wymaganych w ogłoszeniu dokumentów do ich dostarczenia w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego. Przed dokonaniem oceny ofert Zamawiający poprawi dostrzeżone w ofertach omyłki rachunkowe i inne oczywiste omyłki.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która w sumie otrzyma najwięcej punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną skwalifikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający powierzy realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta, zawierała niższą cenę za wykonanie zamówienia.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania (tj. nie zawarcia umowy), jeżeli cena brutto najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę 3 131 000 zł.

### XIV. Inne istotne postanowienia wprowadzone do treści umowy:

- znajdują się w załączniku nr 2 (wzór umowy).

### XV. Formalności do spełnienia przed zawarciem umowy:

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 25 000 zł na rachunek Zamawiającego o nr 18 1020 1026 0000 1502 0232 8847.

Zabezpieczenie służy potrąceniu roszczeń Zamawiającego związanych z nienależytym wykonaniem umowy oraz pokryciem szkód, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Kwota pozostała po zaspokojeniu wymagalnych roszczeń Zamawiającego wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia wykonania umowy.

Niewniesienie zabezpieczenia lub niestawienie się przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznane zostanie za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich tożsamość oraz umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Radom, dn. 19.04.2017 r.

**Zatwierdzam**

  
**DYREKTOR**  
Mazowieckiego Centrum Sztuki  
Współczesnej „ELEKTROWNIA”  
w Radomiu  
**Włodzimierz Pujanek**