

Znak sprawy: ZP/350/2017

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 4d ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity*: Dz. U. z 2015 r. 2164, z późn. zm.) oraz wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych z dnia 1 października 2016r., prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert na:

„Dostawa książek, plakatów, ulotek oraz banerów wytworzonych metodami poligraficznymi ”

§1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej „ELEKTROWNIA”
ul. Kopernika 1, 26-600 Radom
tel. (048) 383-60-77, fax (048) 383-60-78
www.elektrownia.pl e-mail: poczta@elektrownia.art.pl

§2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert.

§3 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek (posiadających symbol ISBN lub ISSN), plakatów, ulotek oraz banerów wytworzonych metodami poligraficznymi– załącznik nr 1

§4 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - do dnia 31 grudnia 2017 r.

§5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonywania zamówienia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. dostarczą wraz z ofertą po 3 sztuki próbek reklamowych (katalog, plakat, ulotka,), które Zamawiający zwróci po zakończeniu postępowania. Zamawiający nie wymaga od wykonawców dostarczenia próbek banneru reklamowego.

§6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22a ust.1 UZP, których wzory stanowią załączniki do siwz ,
 - 2) wykazu usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – załącznik nr 3 do siwz,
 - 3) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2 do siwz;

§7 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, e-mailem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Jakub Koselnik w sprawach merytorycznych, dotyczących przedmiotu zamówienia - tel. 48 3836077,
 - Marta Płachta-Ziółek w sprawach dotyczących procedury - tel. 48 3836077, faks 48 3836078.
4. Każdy z Wykonawców może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu do składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Zamawiający umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na swojej stronie internetowej www.elektrownia.art.pl, na której udostępniana jest specyfikacja.

§9 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§10 Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w §6 niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną.
6. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
7. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
8. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
9. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
10. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
11. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
12. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem **„Dostawa książek, plakatów, ulotek oraz banerów wytworzonych metodami poligraficznymi ”**

§11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejszem składania ofert jest siedziba Zamawiającego: Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej Elektrownia, ul. Kopernika 1, 26-600 Radom w sekretariacie.
2. Termin składania ofert upływa dnia 26 czerwca 2017r. godzina 11:00.
3. Miejszem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego: Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej Elektrownia, ul. Kopernika 1, 26-600 Radom sala konferencyjna I piętro.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień 26 czerwca 2017 r. godzina 11:15.

§12 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość zamówienia ogółem brutto Wykonawca wpisze cyfrowo i słownie do formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do siwz. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
3. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

§13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) cena - 60 punktów
 - 2) poziom edytorski - 40 punktów
2. Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach wymienionych w ust. 1 według wzoru $O = O_C + O_E$, gdzie:
 - O – ocena łączna oferty na daną część zamówienia (suma punktów),
 - O_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena ofertowa” wyliczona wg zasad określonych w pkt 1),
 - O_E – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „poziom edytorski” wyliczona wg zasad określonych w pkt 2),

Obliczenia wyników O , O_C , O_E będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 1) Liczba punktów O_C uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena ofertowa” zostanie wyliczona przez porównanie ceny oferty badanej do najniższej ceny oferty spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, według wzoru $O_C = C_{MIN} / C_B \cdot 60$, gdzie:
 - C_{MIN} – najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
 - C_B – cena oferty badanej.
- 2) Liczba punktów w kryterium „poziom edytorski” zostanie wyliczona przez porównanie oceny oferty badanej do najniższej oceny poziomu edytorskiego wg załączonych do oferty próbek. Oferta zostanie oceniona wg poniższego wzoru $O_E = E_{MIN} / E_B \cdot 40$, gdzie:
 - E_{MIN} – najniższa ocena oferty spośród wszystkich badanych na podstawie dołączonych do oferty próbek reklamowych,
 - E_B – ocena oferty badanejWykonawca dołączy do oferty po dwie sztuki próbek reklamowych. Zamawiający odeśle próbki Oferentom po wyborze i podpisaniu umowy z wybranym w drodze przetargu Wykonawcą. Brak przedmiotowych próbek będzie powodował przyznanie „0 punktów” w kategorii poziom edytorski.

§14 Wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4 do siwz.

§15 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego: e-mail: poczta@elektrownia.art.pl, www.elektrownia.art.pl.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
5. Zamawiający nie będzie wykorzystywał aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

§15 Załączniki

1. Wykaz książek, plakatów, ulotek i banerów na 2017 rok – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Oświadczenia (art. 22a ust.1)
4. Wykaz usług – załącznik nr 3,
5. Wzór umowy - załącznik nr 4,

Radom, dnia 12.06.2017 r.

podpis Zamawiającego

DYREKTOR
Mazowieckiego Centrum Sztuki
Współczesnej „ELEKTROWNIA”
w Radomiu
Włodzisław Pujanek

Wykaz książek, plakatów, ulotek i banerów na 2017 r. załącznik nr 1

Zlecenie	Specyfikacja	Cena netto
Katalog Olejniczaka	ilość stron:132; format: A4; oprawa: miękka klejona; środek kolor: CMYK 4+4; okładka kolor: CMYK 4+0; środek papier: kreda mat-170g; okładka papier: kreda 300g + folia matowa; nakład: 500 szt	
Katalog Alexandre Dang	ilość stron:156; format: A4; oprawa: miękka klejona; środek kolor: CMYK 4+4; okładka kolor: CMYK 4+0; środek papier: kreda mat-170g; okładka papier: kreda 300g + folia matowa; nakład: 500 szt	
Katalog Wiesław Jeloneki	ilość stron:100; format: A4; oprawa: miękka klejona; środek kolor: CMYK 4+4; okładka kolor: CMYK 4+0; środek papier: kreda mat-140g ; okładka papier: kreda300g + folia matowa; nakład: 500 szt	
Katalog Tomasz Sikorski	ilość stron:170; format: A4; oprawa: miękka klejona; środek kolor: CMYK 4+4; okładka kolor: CMYK 4+4; środek papier: kreda mat-170g ; okładka papier: kreda300g + folia matowa; nakład: 500 szt	
Katalog Geometriści	162x232, środek: 4+4, kreda matowa, 150g, liczba stron: 96; okładka: 4+0, kreda matowa 350g + folia soft-touch, oprawa PUR, nakład: 500 sztuk	
Katalog Malewicz-Strzemiński	ilość stron:200; format A4; oprawa:sztyta; kolor 4+1; papier 160 g; okładka: twarda i miękka po połowie nakładu; nakład: 500 sztuk	
Katalog Jagielski	ilość stron: 200; format: A4; oprawa: klejona; okładka: miękka; środek kolor: CMYK 4+4; okładka kolor: CMYK 4+4; środek papier: kreda mat-160g ; nakład: 300 sztuk	
Plakaty	6 edycji; wielkość B1; pełen kolor; papier kreda mat; 130g; 1200 sztuk	
Ulotki	6 edycji; wielkość A5; kolor CMYK 4+4; papier kreda mat; 130g; 6000 sztuk	
Banery reklamowe	format 2,5 m x 4 m; podłoże materiał banerowy oczkowany; kolor 4+0; ilość 8 sztuk	

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do **Zaproszenia do składania ofert** z dnia 12 czerwca 2017r. składamy ofertę na realizację zamówienia pn.:

„ Dostawa książek, plakatów, ulotek oraz banerów wytworzonych metodami poligraficznymi „

Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, iż w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie czynności związane z realizacją usługi, stanowiącej przedmiot zamówienia, w tym dostawę gotowych druków do siedziby Zamawiającego oraz, że cena nie ulegnie zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie w/w. przedmiotu zamówienia za cenę:
bruttozł
słownie złotych:.....,
w tym nettozł
słownie złotych:
w tym kwota podatku VAT zł.

Na powyższą cenę składają się ceny poszczególnych druków (tabela w załączniku nr 1):

2. W imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że spełniamy warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że zamierzamy nie zamierzamy* powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Część usługi powierzona podwykonawcom to:.....

.....
miejsce i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

*wybrać odpowiednie.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

dotyczy postępowania:

„Dostawa książek wytworzonych metodą poligraficzna”

Wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował usługę (co najmniej 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. usługi poligraficznej, przy czym łączna wartość tych usług nie może być mniejsza niż 30 000 PLN, z podaniem ich przedmiotu, zamawiającego, okresu realizacji i wartości brutto, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

L.p.	Zamawiający	Przedmiot i zakres zamówienia	Okres realizacji	Wartość brutto
1.				
2.				

.....
Miejscowość data

.....
(Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UMOWA (projekt)

zawarta dnia 2017r. w Radomiu, pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Sztuki Współczesnej „Elektrownia” z siedzibą Radomiu przy ulicy Kopernika 1, NIP:948 242 36 13, REGON: 140418633, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury - księga rejestrowa nr RIK/29/06 reprezentowanym przez:

Dyrektora - Włodzimierza Pujanka,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

firmą z siedzibą, prowadzącą działalność na podstawie wpisu do pod numerem, prowadzonej/go przez, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1.

Niniejszą umowę zawarto na podstawie art. 4d ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity*: Dz. U. z 2015 r. 2164, z późn. zm.) oraz na podstawie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2007 Nr.82 poz.577 ze zm.), w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do składania ofert.

§ 2.

Przedmiotem umowy jest dostawa książek, plakatów, ulotek oraz banerów reklamowych wytworzonych metodą poligraficzną na potrzeby Zamawiającego, zakres dostawy został szczegółowo określony w specyfikacji istotnych zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy z dnia 2017r. - stanowiącą *Załącznik 1* do umowy.

§ 3.

1. Zamawiający projekty i materiały do druku przekaże Wykonawcy w formie zapisu elektronicznego umieszczonego na nośniku CD lub drogą mailową w formacie FTP.
2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skonsultować wzory druków z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć każdorazowo przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza odbiór gotowych materiałów za pośrednictwem firm kurierskich lub osób trzecich. Dopóki Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność materialno-prawną związaną z przedmiotem umowy, w tym niebezpieczeństwo przypadkowej utraty, czy uszkodzenia przedmiotu umowy, a także wszystkie koszty i ciężary związane z przedmiotem umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe dostarczenie przedmiotu umowy, również w przypadkach, gdy korzysta z usług firm kurierskich lub osób trzecich.
4. Liczba zamawianych pozycji i wielkość nakładów będzie ustalana w czasie trwania umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu niepełnej realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, nie więcej niż do 50% wartości zamówienia.
5. Ceny przedstawione w ofercie Wykonawcy są stałe w czasie trwania umowy. Przedmiotowe ceny obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego jest Pan Jakub Koselnik tel. 48 3836077 lub 483858995.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, ze strony Wykonawcy jest, tel.:, mail:

8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania zmian merytorycznych w dostarczonych materiałach.
9. Wykonane poprawnie zamówienie jednostkowe, zostanie potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzenie to będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę pełnej faktury VAT, na przedmiotową usługę.
10. Wykonawca nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać, w jakiejkolwiek formie oraz w jakikolwiek sposób zleczanych do druku materiałów, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z ustawą o prawie autorskim.
11. Materiały przekazane Wykonawcy do druku pozostają własnością Zamawiającego i podlegają na jego żądanie zwrotowi po realizacji zamówień jednostkowych.

§ 4.

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona samodzielnie lub z pomocą podwykonawcy w porozumieniu z Zamawiającym. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność. W przypadku wad przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres (1) jednego roku, obejmującej wszystkie defekty techniczne niedostrzeżone podczas odbioru lub powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar (cały nakład lub wadliwe egzemplarze) na wolny od wad, w terminie do (7) siedmiu dni od daty pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się realizować jednostkowe zamówienia w następujących, nieprzekraczalnych terminach, i tak:

- 1) książki - dni roboczych,
- 2) plakaty - dni robocze,
- 3) ulotki - dni robocze,
- 4) banery - dni robocze,

licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego i dostarczeniu wykonanych materiałów do siedziby Zamawiającego. Datą potwierdzającą zakończenie zamówienia jednostkowego, będzie potwierdzenie, o którym mowa w § 3 ust. 9.

§ 6.

1. Wykonawca za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie netto w wysokości (słownie: złotych).
2. Do przedmiotowego wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto zł. (słownie zł.:).
3. Na wynagrodzenie umowne składać się będzie suma zrealizowanych zamówień jednostkowych zgodnie z wystawionymi przez Wykonawcę fakturami VAT.
4. Wynagrodzenia jednostkowe, dotyczące poszczególnych zamówień, zostały szczegółowo określone w ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w pełni wymienionej kwoty.
6. Faktury VAT będą płatne w terminie (14) czternastu dni od dnia spełnienia warunków, o których mowa w przedmiotowej umowie, z uwzględnieniem § 3 ust. 9 i dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

§ 7.

1. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia jednostkowego oraz opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kar umownych w wysokości 1% wartości zamówienia jednostkowego, licząc za każdy dzień opóźnienia. Dwukrotne opóźnienie w realizacji lub usunięciu wad, może być dla Zamawiającego podstawą do odstąpienia od Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy bez prawa naliczania przez Wykonawcę kar umownych w sytuacjach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych przedmiotową umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd względem siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została zawiązana na czas określony od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2017r. lub realizacji wszystkich przedmiotów umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)