



Znak: ZRM/MCSW/2015

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.*), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Zakup regałów magazynowych” w ramach projektu „Zmiana sposobu użytkowania budynku elektrociepłowni na Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej Elektrownia „ w ramach RPO WM 2007-2013 Priorytet VI – Wykorzystanie walorów naturalnych i kulturowych dla rozwoju turystyki i rekreacji , Działanie 6.1. – Kultura.

Spis treści

Podstawa prawna.....	2
§1 Nazwa oraz adres Zamawiającego	2
§2 Tryb udzielenia zamówienia	2
§3 Opis przedmiotu zamówienia.....	2
§4 Termin wykonania zamówienia	2
§5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	2
§6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	3
§7 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	3
§8 Termin związania ofertą.....	4
§9 Opis sposobu przygotowywania ofert.....	4
§10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	5
§11 Opis sposobu obliczenia ceny	5
§12 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	5
§13 Wymagania dotyczące dokumentów gwarancji jakości przedmiotu zamówienia	6
§14 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	6
§15 Wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	6
§16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	6
§17 Informacje dodatkowe.....	6
§18 Załączniki	7

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.*), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (*Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.*), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej "ELEKROWNIA"
ul. Kopernika 1, 26-600 Radom
tel. 48 383 60 77, fax 48 383 60 78
www. elektrownia.art.pl , e-mail: poczta@elektrownia.art.pl

§2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

§3 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup regałów magazynowych przesuwnych (jezdnych) w pomieszczeniach w budynku Mazowieckiego Centrum Sztuki Współczesnej "ELEKTROWNIA" w Radomiu przy ul. Kopernika 1 , dla których szczegółowe warunki techniczne Zamawiający określił w Specyfikacji przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamówienie obejmuje zakup , dostawę , montaż regałów przesuwnych w pomieszczeniach magazynowych na dzieła sztuki.

kod CPV (wspólny słownik zamówień): 39131100-0

§4 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: *do 30.09.2015 roku.*

§5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w szczególności posiadający adekwatną do przedmiotu zamówienia wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia o wartości brutto co najmniej 100 000 zł każde, odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 3. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp zachodzące choćby względem jednego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 3, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w §6, według formuły spełnia / nie spełnia.

§6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w §5 ust. 1 niniejszej specyfikacji, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2.1 do siwz,
 - 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2.2 do siwz,
 - 3) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.3 do siwz, oraz załączeniem dowodów (poświadczeń), czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W sytuacji opisanej w §5 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
4. Wykonawcy zagraniczni składają dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, o czym mowa w §5 ust. 2 i 3 siwz, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

§7 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Włodzimierz Pujanek tel. 602 622 094.
4. Każdy z Wykonawców może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu do składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści te informacje na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
11. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.

§8 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§9 Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz.
2. Do formularza oferty należy załączyć:
 - 1) dokumenty wymienione w §6 niniejszej specyfikacji,
 - 2) inne dokumenty, o których mowa w Specyfikacji przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do siwz,
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Zamawiający dopuszcza załączenie do oferty dokumentów, o których mowa w ust. 2 Specyfikacji przedmiotu zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do siwz, w języku angielskim.
6. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
10. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa, nie udostępniać”.

11. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
12. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
14. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz dopiskiem „Oferta przetargowa na dostawę regałów archiwalnych”.
15. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w sekretariacie nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego: Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej "ELEKTROWNIA" w Radomiu, ul. Kopernika 1, 26-600 Radom, sekretariat
2. Termin składania ofert upływa dnia 14 lipca 2015 r. o godzinie 14:00.
3. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego: Mazowieckie Centrum Sztuki Współczesnej "ELEKTROWNIA" w Radomiu, ul. Kopernika 1, 26-600 Radom, sekretariat
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień 14 lipca 2015 r., godzina 14:15.

§11 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość zamówienia ogółem brutto Wykonawca wpisze cyfrowo i słownie do formularza ofertowego, stanowiącego załącznik. nr 2 do siwz. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
3. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

§12 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **cena ofertowa** - 70%
- 2) **okres oferowanej gwarancji** - 30%

Ad. 1) Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 7 punktów, a pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły: $C_n / C_{of.b} \times 7 =$ ilość punktów, gdzie:

C_n — najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b}$ - cena oferty badanej nieodrzuconej,

7 - wskaźnik stały.

Ad. 2) Okres gwarancji punktowany będzie według poniższej formuły:

36 – 47 miesięcy – 0,5 pkt.

48 – 59 miesięcy – 1,0 pkt.

60 – 71 miesięcy – 1,5 pkt.

72 – 83 miesięcy – 2,0 pkt.

84 – 95 miesięcy – 2,5 pkt.

≥ 96 miesięcy – 3,0 pkt.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymogi określone w siwz, oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie łącznej zgodnie z kryteriami oceny ofert.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13 Wymagania dotyczące dokumentów gwarancji jakości przedmiotu zamówienia

Wykonawca przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną na dostarczone regały magazynowe i ich montaż najpóźniej w dniu wydania przedmiotu zamówienia.

§14 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

§15 Wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 3 do siwz.

§16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom i uczestnikom postępowania, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

§17 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.
4. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) lub art. 134 ust. 6 pkt 3) i 4) ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego : poczta@elektrownia.art.pl.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
9. Zamawiający nie będzie wykorzystywał aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
12. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§18 Załączniki

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie (art. 22 ust. 1) – załącznik nr 2.1
4. Oświadczenie (art. 24 ust. 1, 2) – załącznik nr 2.2
5. Wykaz dostaw – załącznik nr 2.3.
6. Wzór umowy – załącznik nr 3.

Radom, dnia 6 lipiec 2015 r.

DYREKTOR
Mazowieckiego Centrum Sztuki
Współczesnej "ELEKTROWNIA"
w Radomiu
Włodzisław Janek
.....
podpis Zamawiającego